Tutoriel : utiliser les forums sur Moodle

Il existe deux types de forum sur Moodle. Le premier, le forum des nouvelles, est ajouté automatiquement à chaque cours et est unilatéral : seuls les enseignants peuvent annoncer des messages aux étudiants. Il n'y en a qu'un par cours. Le second type de forum est l'activité forum qui peut être ajoutée par l'enseignant n'importe où dans le cours et qui permet un réel échange structuré avec les étudiants.

Table des matières

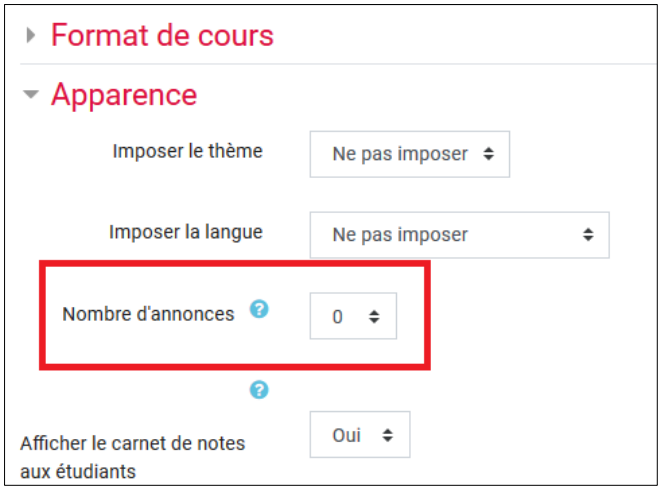
1. Forum des nouvelles 1
2. Activité « Forum » 2
3. Ajouter un nouveau sujet 3
4. Répondre 3
5. Suivre les discussions 4

1. Forum des nouvelles

Ce forum est créé automatiquement dans la section 0 de chaque cours. Seuls les enseignants peuvent y écrire. Les étudiants sont abonnés par défaut à ce forum, ils recevront une notification à chaque message.

C'est ce type de forum qu'il faut utiliser pour vos annonces importantes sur le planning, les outils utilisés, rappeler les dates de rendus… C'est l'outil idéal pour envoyer un message à l'ensemble des étudiants d'un cours Moodle.

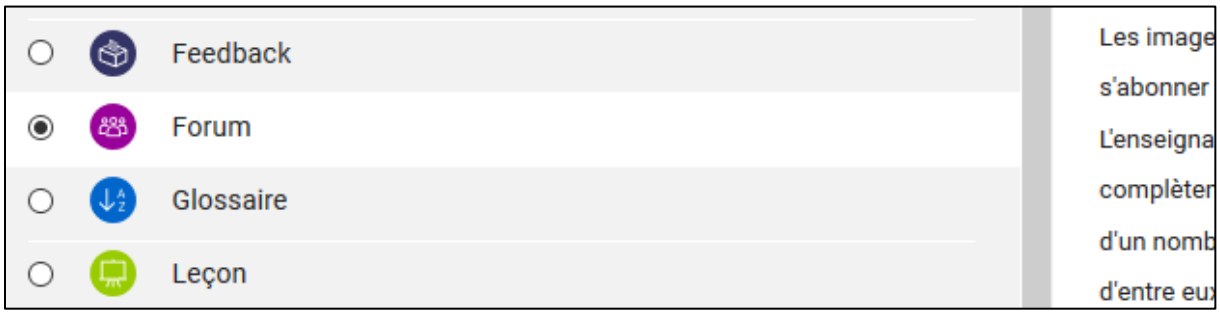
S'il est supprimé par erreur, vous pourrez le réactiver dans les « Paramètres » de votre espace. Ouvrez l'onglet « Apparence » et choisissez « 1 » dans « Nombre d'annonces ».



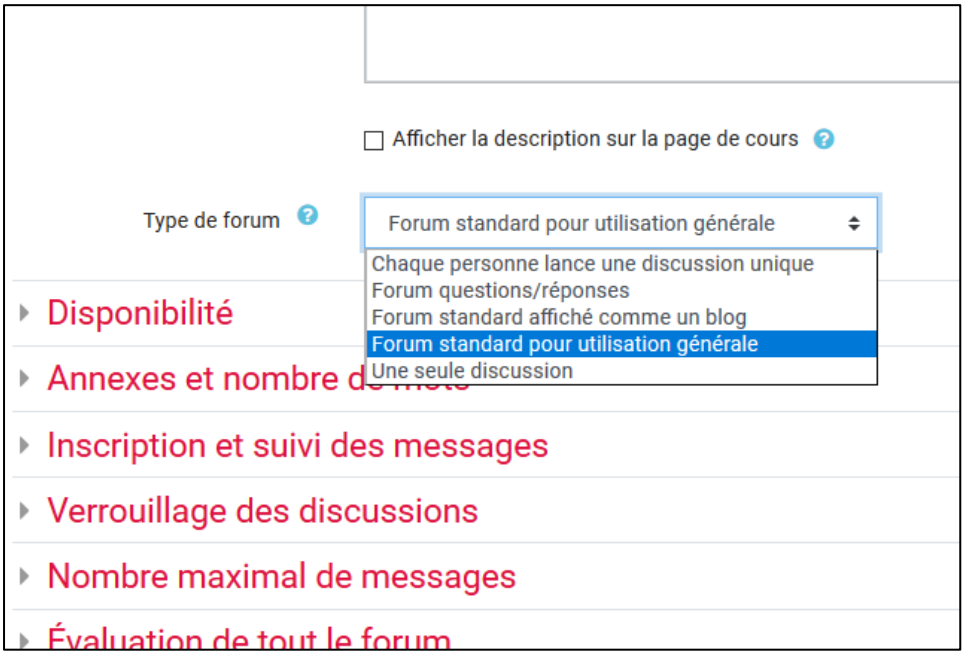
2. Activité « Forum »

Vous pouvez ajouter des forums où tout le monde peut participer.

1) Activez le mode édition
2) Cliquez sur « Ajouter une activité ou une ressource »
3) Sélectionnez l'activité « Forum » et cliquez sur ajouter



4) Nommez votre forum
5) Choisissez le type de forum

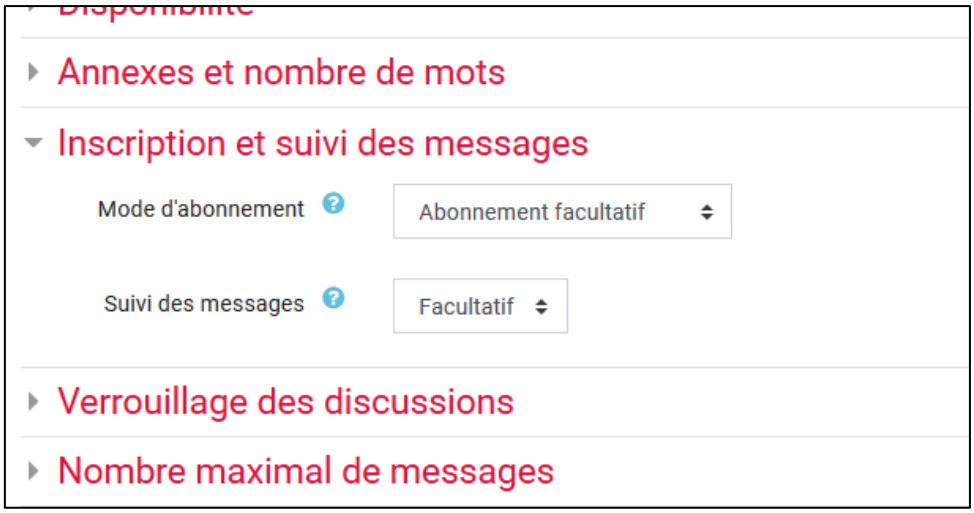


Il existe 5 types de forum :

Type	Utilité
Forum standard pour utilisation générale (par défaut)	Chaque étudiant peut entamer un nouveau sujet discussion. Le message le plus récent s'affiche en dernier.
Chaque personne lance une discussion unique	Un seul sujet de discussion sur lequel chacun peut s'exprimer. Idéal pour un débat.
Forum questions/réponses	L'enseignant initie une discussion en posant une question. Les étudiants ne pourront voir les réponses des autres étudiants à cette question que lorsqu'ils auront eux-mêmes participé à cette discussion.
Forum standard affiché comme un blog	Chaque étudiant peut entamer un nouveau sujet de discussion. Le message le plus récent s'affiche en premier.

Une seule discussion	Chaque étudiant ne peut entamer qu'une seule discussion, à laquelle chacun peut répondre. Utile pour les projets individuels.

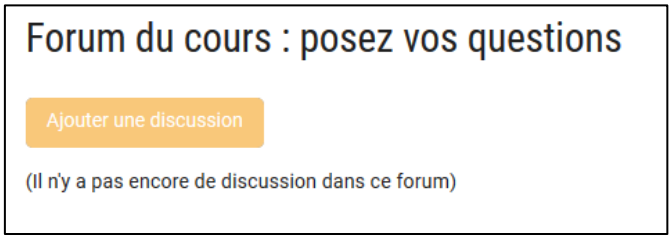
6) Inscription et suivi des messages : par défaut les étudiants choisissent quelles discussions suivre (c'est-à-dire qu'ils reçoivent une notification à chaque nouveau message). Nous vous conseillons de laisser ce paramètre car à mesure que le forum grandira, les étudiants seront submergés de mails de suivi.



7) Cliquez sur « Enregistrer et revenir au cours » ou « Enregistrer et afficher »

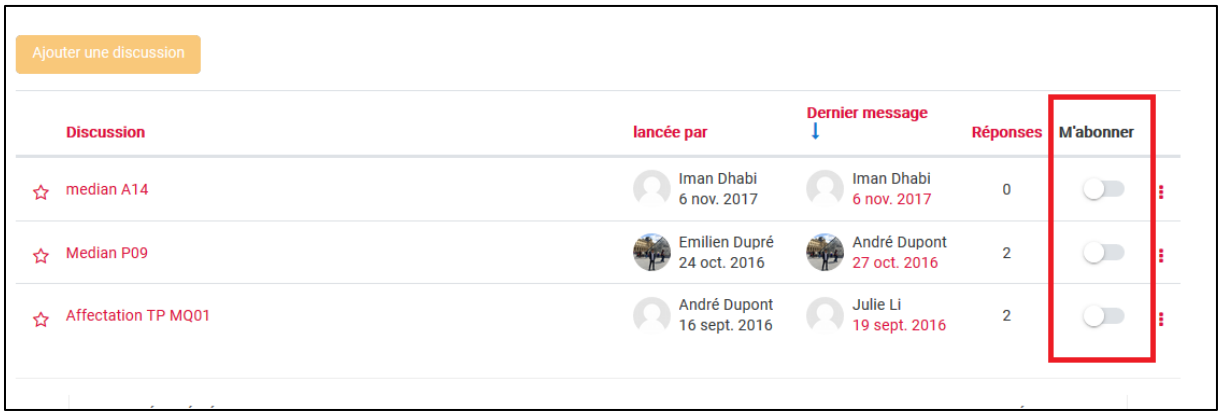
3. Ajouter un nouveau sujet

Pour ajouter un fil de discussion, il faut afficher le forum puis cliquer sur « Ajouter une discussion ».



4. Répondre

Cliquez sur répondre, écrivez votre message puis cliquez sur envoyer.

5. Suivre les discussions

Vous pouvez vous abonner à tout le forum (c'est-à-dire recevoir un mail à chaque nouveau message) ou à certains fils de discussion.