

Memo pour la continuité pédagogique

Actions de 1er niveau

Au-delà de la prise en main des outils que l'on a pu vous fournir, voici des éléments techno-pédagogiques et pédagogiques qui pourront vous aider à mieux structurer votre action. Nous avons aussi tenu compte des premiers retours des étudiants.

Nous avons privilégié l'usage de Moodle, qui est fondamentalement une plateforme de formation à distance, et donc adaptée à une situation de continuité pédagogique (et non pas un simple espace de dépôt de documents).

Mais si vous utilisez un outil similaire, les principes restent les mêmes.

NB : Ce document sera prochainement complété pour intégrer les TD

Votre enseignement actuel	Ce qu'on vous propose comme actions de 1er niveau	Éléments complémentaires
Cours magistral sans espace Moodle	<p>Ouvrir un espace Moodle au minimum pour :</p> <ul style="list-style-type: none">• Centraliser les informations qui permettront à vos étudiants de suivre vos actions de continuité pédagogique• Centraliser les ressources pédagogiques et documents que vous utiliserez (au minimum des liens web vers ces éléments) <p>Ces 2 éléments sont ceux que les étudiants réclament le plus actuellement</p>	<ul style="list-style-type: none">• Contacter la CAP (cap@utc.fr) pour l'ouverture de votre espace avec le nom des intervenants qui auront le droit d'intervenir sur celui-ci• Utiliser les tutoriels CAP pour structurer votre espace ou vous inscrire aux webinaires qui seront ouverts• Envoyer l'information aux étudiants

<p>Cours magistral avec espace Moodle</p>	<p>A partir de votre espace Moodle existant, pour chaque séance :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sélectionner les ressources qui vous paraissent pertinentes pour les étudiants ou les réaliser (PPT sonorisés, podcast, vidéos, textes ou notes de cours) • Ajouter des consignes pour guider les activités des étudiants à distance (en présentiel beaucoup de cette guidance était implicite et se faisait au fil de l'eau du présentiel) 	<ul style="list-style-type: none"> • Ajouter un forum pour permettre aux étudiants de poser leurs questions et vous assurer qu'ils reçoivent une réponse rapidement (soit de vous, soit d'autres étudiants ou d'un assistant) • Enregistrer une présentation PPT avec ou sans une webcam et des commentaires audio avec le logiciel OBS Studio • Structurer votre cours sur votre espace Moodle (déroulement, dates, évaluation etc.)
<p>Cours magistral interactif avec espace Moodle et avec interaction forte avec les étudiant-es</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Outre la proposition ci-dessus, utiliser les autres outils de Moodle pour permettre aux étudiants de réaliser les activités que vous auriez réalisées en présentiel • Voir : Moodle documentation avancée • Utiliser les outils de visio (BBB, Zoom, ...) ou discussions textuelles et vocales (Discord, Mumble, Mattermost, pour collaborer avec les étudiants) 	<ul style="list-style-type: none"> • S'assurer que pour les activités réalisées à distance, les étudiants reçoivent un feedback rapidement (vous pouvez leur communiquer un délai) • Ajouter un forum général permettant aux étudiants de poser leurs questions ou d'exprimer leurs difficultés par rapport à l'apprentissage à distance ou aux ressources du cours, etc., de façon à ce que vous puissiez améliorer votre cours régulièrement
<p>Cours structuré en classe inversée</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En principe, vous êtes prêts :-) moyennant quelques ajustements et une bonne communication aux étudiants 	<ul style="list-style-type: none"> • Ajouter un forum général permettant aux étudiants de poser leurs questions ou d'exprimer leurs difficultés par rapport à l'apprentissage à distance ou aux ressources du cours, de façon à ce que vous puissiez améliorer votre cours régulièrement

UV avec discussions de textes, articles, ...

- Créer un cours Moodle (si ce n'est déjà fait)
 - Créer des sections pour chaque texte ou ensemble de textes
 - Proposer un forum de discussion
 - Attribuer éventuellement des rôles aux étudiants
 - Proposer des questions à traiter et animer les échanges (en répondant aux questions, etc.)
 - Donner des délais aux étudiants pour leur participation à distance et les informer que leur participation est nécessaire, comme en présentiel
 - Utiliser les outils de discussions textuelles et vocales ([Discord](#), [Mumble](#), [Mattermost](#)) si vous ressentez des besoins d'ajustements ou d'échanges avec les étudiants
- Ajouter un [forum général](#) permettant aux étudiants de poser leurs questions ou d'exprimer leurs difficultés par rapport à l'apprentissage à distance, de façon à ce que vous puissiez améliorer régulièrement

UV avec présentations orales faites par les étudiant·es

- Créer un cours Moodle (si ce n'est déjà fait) pour chaque présentation
 - Demander aux étudiants de déposer leur enregistrement ou PPT sonorisé dans un forum sur Moodle et proposer un forum de discussion associé à chaque présentation
 - Proposer des questions à traiter et animer les échanges (en répondant aux questions, etc.)
 - Donner des délais aux étudiants pour leur participation à distance et les informer que leur participation est nécessaire, comme en présentiel
- Ajouter un [forum général](#) permettant aux étudiants de poser leurs questions ou d'exprimer leurs difficultés par rapport à l'apprentissage à distance, de façon à ce que vous puissiez améliorer régulièrement
 - Proposer un [Mattermost](#) pour des discussions textuelles structurées en groupe et sous-groupe.
 - Proposer un [Discord](#) pour des discussions vocales structurées en groupe et attribuer éventuellement des rôles aux étudiants.

** Document inspiré du mémo FAD de l'Université de Fribourg*