

SCENARI  
LES OUTILS ET MODÈLES



# PLAN DE PRÉSENTATION

**Outils**

**Modèles**

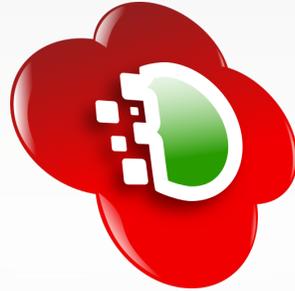
**Opale**

**Topaze**

**APP**

**Dokiel**

# LES OUTILS



+



**SCENARichain-desktop**

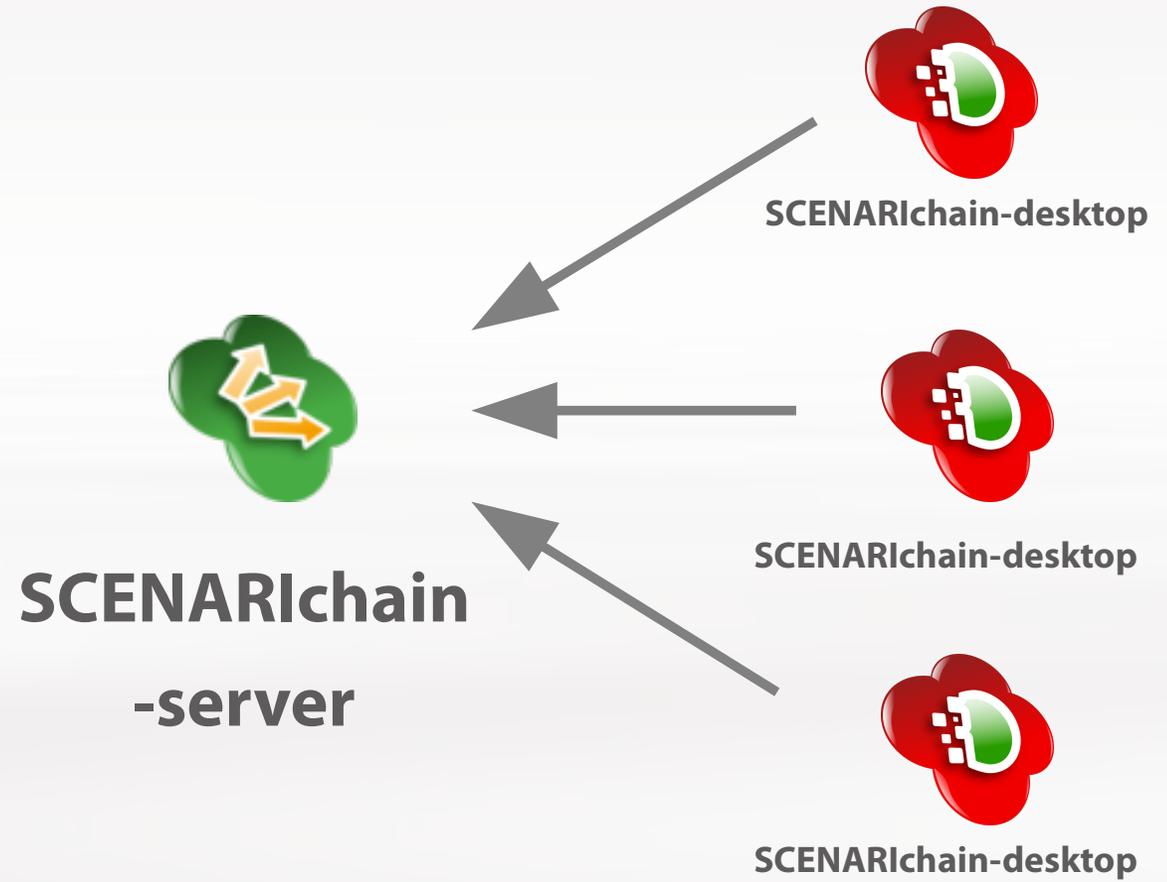
**Pack de modèle**

**OU...**



**Installateur modèle + pack**

# LES OUTILS



# LES OUTILS



**SCENARistylér :**  
**charte graphique**



**SCENARibuilder :**  
**développement de modèles**

# LES MODÈLES

## Quelques exemples...

- **Opale : documents pédagogiques**
- **Topaze : parcours comportant plusieurs itinéraires**
- **APP : Apprentissage Par Problème**
- **Dokiel : documentation logiciel**



### Qu'est ce qu'un logiciel libre

**QU'EST-CE QUE LE LOGICIEL LIBRE ?**

**N**ous utilisons l'informatique quotidiennement pour nous informer, échanger, communiquer, acheter... Ces actions, prévues ou publiques, sont traitées par des ordinateurs, quelle que soit leur forme : portables, serveurs sur internet, téléphones portables, tablettes, consoles, box, etc... Pour mener ces actions, ces machines utilisent des logiciels qui manipulent nos informations. Il est donc impératif de savoir qui crée ces logiciels, qui les gère et à quelles fins. Nous n'avons pas une capacité illimitée à écrire ou de comprendre comment fonctionne un logiciel, mais nous avons tous la possibilité de choisir à qui nous accordons notre confiance.

**LE LOGICIEL LIBRE ET SES QUATRE LIBERTÉS**

Aujourd'hui encore, la majorité des logiciels proposés via un canal de distribution classique sont propriétaires, c'est-à-dire que leurs licences contiennent des restrictions à leur utilisation. A contrario, un logiciel est dit libre quand il accorde explicitement, par sa licence, la liberté de l'utiliser sans restriction, mais également celle d'étudier son fonctionnement, de le copier, de le modifier et de le redistribuer. C'est l'accès au code source du logiciel - sa recette de fabrication - qui permet l'accomplissement de ces quatre libertés fondamentales.

**EN SAVOIR +**

En choisissant de préférence des logiciels libres, non seulement vous avez la possibilité de profiter de ces quatre libertés, mais vous rejoignez également de vastes communautés d'utilisateurs et de développeurs qui partagent les mêmes objectifs et respectent votre liberté. En décidant d'installer des logiciels libres (souvent gratuits) sur vos matériels informatiques, vous contribuez ainsi au partage et à l'amélioration de programmes accessibles à tous sans exception.

www.opale.org

Qu'est ce qu'un logiciel libre ? **i**

### Les 4 libertés fondamentales

Un logiciel libre, est un logiciel pour lequel l'auteur offre 4 droits irrévocables, à tous, sans discrimination :

- la possibilité d'utiliser l'œuvre, pour tous les usages ;
- la possibilité d'étudier l'œuvre ;
- la possibilité de redistribuer des copies de l'œuvre ;
- la possibilité de modifier l'œuvre et de publier ses modifications.



### L'histoire

#### Richard M. Stallman



Richard Stallman - conférence sur le libre à la biennale du design de Saint Etienne

L'histoire du logiciel libre commence avec un homme, Richard M. Stallman (RMS). Programmeur, il connut dans les années 80 une frustration qui a marqué sa vie, lorsqu'il a été dans l'impossibilité de modifier le logiciel qui permettait de contrôler l'imprimante de son labo, et y introduire une adaptation essentielle pour répondre à ses besoins.

Il faut savoir qu'à cette période des débuts de l'informatique, le partage de code source entre chercheurs était une pratique universellement admise, et RMS, voyant cette liberté disparaître, a organisé la résistance contre les "logiciels privateurs" (de liberté).

Une histoire passionnante à découvrir dans le chapitre 1 du livre (libre et en libre téléchargement) : Richard Stallman et la révolution du logiciel libre



### Comment reconnaître une ressource libre ?

L'information est souvent indiquée ouvertement par son auteur, mais on peut s'en assurer en vérifiant les points suivants :

- Pour qu'une ressource soit libre, une licence libre doit être indiquée et associée à cette ressource.
- Pour que vous puissiez bénéficier au maximum d'une ressource libre, vous pouvez également vérifier qu'elle est diffusée sous une forme qui convienne à l'exercice de votre droit d'adaptation. (un format qui permette de la modifier)

### Comment savoir si une licence est libre ?

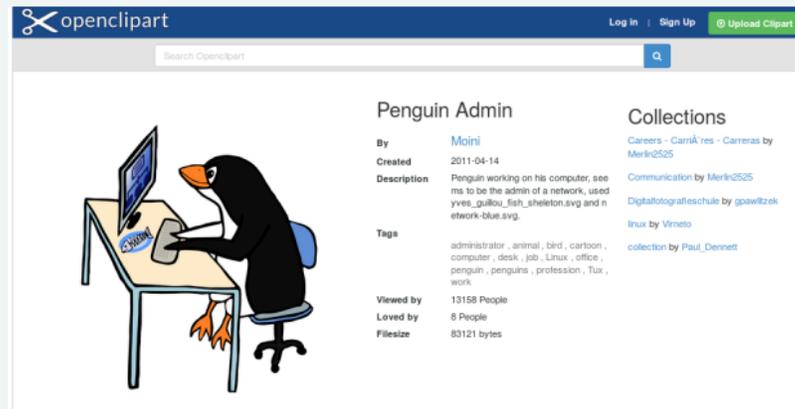
Une liste (probablement incomplète) est proposée sur le site de la Free Software Foundation [FSF](#), rubrique "autres licences".

### Vérifier la licence appliquée à toutes les images sur OpenClipart.org

? Exemple

Certains sites sont dédiés aux ressources libres, et contiennent exclusivement des ressources libres.

Par exemple, le site OpenClipart.org est dédié à la diffusion de cliparts dans le domaine public. Cette information peut se confirmer dans le bouton "license" en bas de l'écran. Il donne accès à une page explicative qui confirme que les ressources envoyées aux sites sont placées par leurs auteurs en CC0, listée comme libre par la free software foundation [FSF](#).





### Exercice : Diffuser une photo modifiée

Correction

Recommencer

Je trouve une photo de pingouin diffusée sous licence "Creative Commons - BY SA 2.0" sur internet, je souhaite rajouter en incrusté dessus le texte "Un jour, les pingouins domineront le monde", sous quelle(s) condition(s) puis-je modifier, copier et diffuser l'image ?

- Je dois indiquer l'auteur d'origine.
- Je peux même l'intégrer dans un livre que je mets en vente si je veux.
- Je dois envoyer avant un email pour obtenir la permission de l'auteur.
- Je dois utiliser la même licence "Creative Commons - BY SA" ou une licence compatible.
- Je dois retirer le texte incrusté et le mettre hors de la photo pour ne pas dénaturer l'œuvre de l'auteur.
- Je dois indiquer que l'œuvre a été modifiée.
- Je ne peux pas, car copier c'est mal.



A propos

Vivre libre !

► Concepts

► Guide pratique

▼ Sujets connexes

Le militantisme, l'activisme,  
l'évangélisation

Les formats ouverts

✳ **Les formats ouverts**

L'opposition aux brevets  
logiciels

✳ La décentralisation  
d'internet

✳ Exercice : Neutralité  
d'internet et des  
infrastructures réseau

L'accessibilité

A retenir

### Comprendre les formats

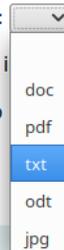
Un ami vous envoie une image qu'il a créée au format "bmp" et vous propose de la mettre en ligne et l'afficher sur votre page web. Vous souhaitez convertir cette image au format "png". Comment procédez-vous ?

- Vous ouvrez un explorateur de fichier, vous faites "clic droit" -> "renommer le fichier", pour changer les 3 dernières lettres du nom du fichier (l'extension), et hop ça fait un png.
- Vous ouvrez l'image dans un logiciel qui supporte les deux formats, et vous la réenregistrez dans le format png.
- Vous mettez en ligne directement l'image sur votre site web au format BMP car le BMP est un format ouvert.

### Choisir un format ouvert

Vous créez une ressource libre, et vous souhaitez en diffuser une version la plus ouverte, la plus modifiable, la plus adaptée, et la moins restreinte par des brevets. Vous choisissez pour chacun de vos projets le meilleur format suivant ces critères, quelles extensions peuvent avoir vos fichiers parmi les choix suivants :

- vous créez un logo dans un logiciel de dessin vectoriel :
- Vous rédigez un rapport complexe dans un traitement de texte :
- Vous voulez permettre aux internautes qui consultent votre site internet de télécharger en une seule fois un ensemble de 50 fichiers :
- Vous mettez en ligne sur internet un court enregistrement vidéo avec votre smartphone :



Correction

Recommencer



# TOPAZE

- **Topaze : parcours comportant plusieurs itinéraires**

# TOPAZE

## Les ECSPER

### 4 - La rencontre avec le juge

JE VEUX CONNAÎTRE LES CAUSES DE L'ACCIDENT ET ÉVITER QUE CELA NE SE REPRODUISE PAS ! IL ME FAUT DÉTERMINER LES RESPONSABILITÉS DE CHACUN CAR LES ESPRITS S'ÉCHAUFFENT PARMİ LES EMPLOYÉS DE L'USINE À CAUSE D'UN PLAN DE RÉDUCTION DES EFFECTIFS ANNONCÉ IL Y A PEU.



#### PROCHAINE ÉTAPE

- POURSUIVEZ L'ENTRETIEN AVEC LE JUGE



# TOPAZE

## Les ECSPER

### 6 - Au laboratoire

Vous rejoignez votre bureau, que souhaitez-vous faire ?



#### PROCHAINE ÉTAPE

- 9 - VOUS DEMANDEZ LA DOCUMENTATION TECHNIQUE DU ROBOT
- 10 - VOUS DEMANDEZ LA PHOTO DU ROBOT
- 14 - VOUS VOULEZ VISITER L'USINE
- 12 - VOUS VOULEZ MANIPULER LA PIÈCE À EXPERTISER
- 13 - VOUS RENDEZ VOTRE RAPPORT

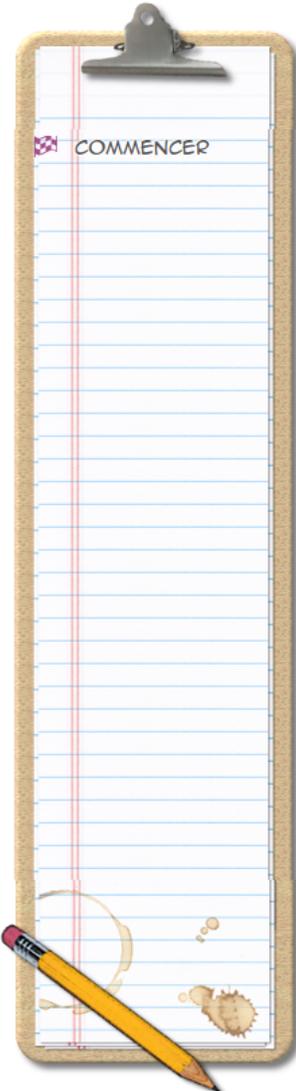
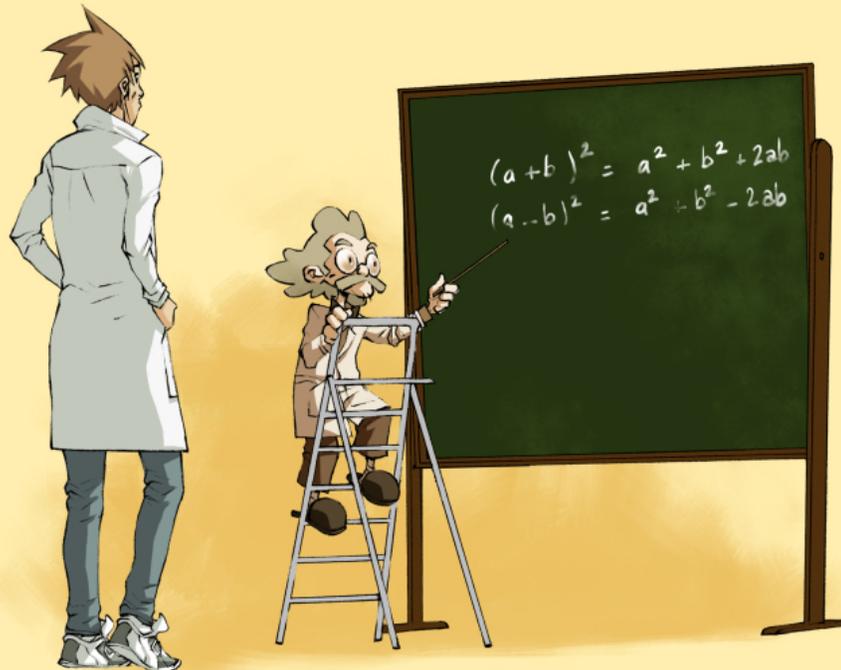
# TOPAZE

## Les ECSPER



20 - Vous souhaitez calculer le chargement maximum admissible sur le robot

A PARTIR DE LA *DOCUMENTATION TECHNIQUE\**, REGARDES LA CHARGE MAXIMALE AU BOUT DU BRAS DU ROBOT. TU DOIS EN DÉDUIRE SI LES CHARGES UTILISÉES DANS L'USINE SONT SUPÉRIEURES À CETTE CHARGE MAXIMALE ADMISSIBLE. LES CHARGES MAXIMUM TRANSPORTÉES PAR LE ROBOT DANS L'USINE S'ÉLÈVENT À 190 KG.



# TOPAZE

## Les ECSPER



### 20 - Vous souhaitez calculer le chargement maximum admissible sur le robot

20Bis - Vous savez que les charges transportées par le robot s'élèvent au maximum à 190kg. En fonction des caractéristiques du robot vous pouvez dire si la charge transportée par ce robot dans l'usine est excessive ou non. selon vous est-elle excessive ?

- Oui, elle est excessive
- Non, elle n'est pas excessive



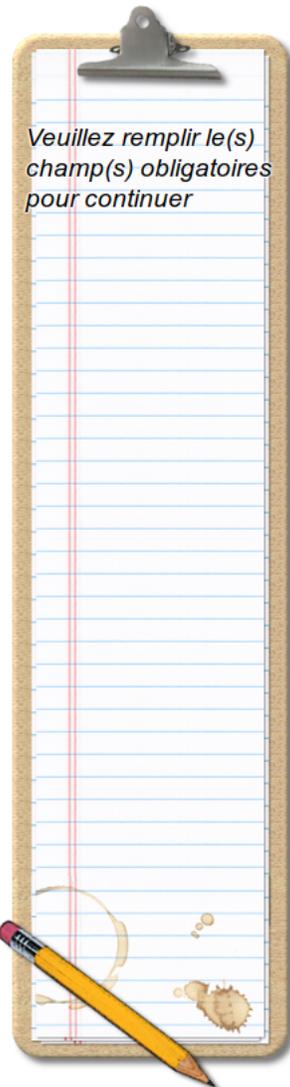
# TOPAZE

## Les ECSPER

### 18 - Vous calculez le chargement sur fixation

Vous connaissez la charge maximale admissible pour le robot et vous en déduisez la charge maximale admissible sur une fixation :  N. (Le résultat que vous devez donner est une valeur numérique.) Vous devez conserver ce résultat pour la suite de votre enquête...

**Si vous ne connaissez pas la charge admissible pour le robot, entrez la valeur 0 et retournez au laboratoire...**



*Veillez remplir le(s)  
champ(s) obligatoires  
pour continuer*

# TOPAZE

## ■ C'était le contenu « les ECSPER » :



Institut Mines Télécom



UNIT



UNISCIEL



UTC



Université d'Angers



Equipe MOCAH du LIP6

Sorbonne Universités - UPMC



# APP

- **APP : Apprentissage Par Problème**

# APP

## Qu'est-ce qui est arrivé à mon café ?

Présentation | Phase 1 : Première séance | Phase 2 (Deuxième séance) : Ressources | Phase 3 (Troisième séance): Restitution

Compétences | Prérequis | Sujet | Guide pédagogique



### Discipline

Chimie générale  
Chimie organique

### Niveau

L3

### Durée

6 h

### Résumé

En France environ 90% des personnes boivent du café, peut-être vous en faites-vous partie? Vous avez été peut-être témoin de "l'explosion" du marketing et par conséquent de l'augmentation des consommateurs du café en capsule. De nos jours, les consommateurs sont de plus en plus exigeants. Mais, comment pouvons-nous définir un bon café ? Quels sont les paramètres à prendre en compte ? Vous allez le découvrir dans cette activité, qui a pour objectif d'approfondir vos connaissances en chimie générale et organique ainsi que de développer le travail en équipe.

### ⊕ Compétences

#### ▼ Chimie générale et organique :

##### ▼ Appliquer et approfondir les connaissances acquises en chimie générale :

Réactions chimiques,  
pH,

# APP

Présentation | Phase 1 : Première séance | Phase 2 (Deuxième séance) : Ressources | Phase 3 (Troisième séance): Restitution

Compétences | **Prérequis** | Sujet | Guide pédagogique

## Prérequis

### ▼ Liste des prérequis

Chimie générale (UV-UTC-CM11)

Chimie de substances organiques et biologiques (UV-UTC-CM13) souhaitable

## Sujet

### ▼ Énoncé

#### Qu'est-ce qui est arrivé à mon café ?

Comme 90% de français, Mme Dupont boit du café. Tous les matins, elle commence sa journée avec un expresso. Elle se lève, allume sa cafetière à capsule, prépare son café et elle s'assoit pour déguster tranquillement cette expresso. Mais ce matin, elle trouve que son café n'est pas pareil que tous les jours. Son café n'a pas de mousse et il est vraiment imbuvable. Elle décide donc de se préparer un deuxième. Mais...

« Oh non ! mais quel est le problème ? Pourtant je n'ai rien changé ! (Sauf que je viens d'ouvrir une boîte) » - dit Mme Dupont, déjà très énervée. « Je vais écrire tout de suite au Service Client, ce n'est pas possible d'avoir un café comme ça !! »

Vous travaillez depuis quelques mois comme ingénieur qualité au sein du grand groupe où Mme Dupont adresse sa réclamation. Vous êtes en charge de répondre à sa demande. Le groupe tient à conserver sa fidèle clientèle et chaque réclamation doit être soigneusement étudiée.

### ▼ Ressources pour les étudiants

#### ▼ Lettre de réclamation

Mme Elizabeth DUPONT

12 rue de cerisiers

60200 Compiègne

Bonjour,

J'achète du café chez vous depuis 3 ans car je trouve que vous êtes la meilleure marque de café en France. Cependant, ce matin j'ai eu la mauvaise surprise d'avoir fait deux café expresso qui ont été imbuvables ! Je n'ai pas eu de mousse, le goût était acide, moins amer que d'habitude, il manquait d'odeur et de corps.

Pour information, j'ai ouvert une nouvelle boîte Espresso Arabica (lot n°7775239) et j'utilise toujours la même eau et la même machine.

Je souhaite savoir quel est le problème avec votre café, avez-vous décidé de diminuer la qualité ?

Cordialement,



# APP

## Qu'est-ce qui est arrivé à mon café ?

Présentation | Phase 1 : Première séance | Phase 2 (Deuxième séance) : Ressources | Phase 3 (Troisième séance): Restitution

Sujet | Guide pédagogique



### Phase 1 : Première séance

#### Sujet

##### ▼ Énoncé

##### Présentation de l'activité et lecture du problème

1. Lire le problème, plusieurs fois si besoin.
2. Notez quelles sont les questions suscitées pas l'énoncé
3. A-t-il des mots importants dans le sujet ? des mots ou de concepts qu'il faut définir ou avoir une clarification ?

##### Formation des équipes et distribution des rôles

1. Formez des équipes de 4 personnes minimum.
2. Clarifiez les rôles dans l'équipe, c'est-à-dire donnez le rôle d'animateur, scribe et secrétaire à une personne de l'équipe (une personne par rôle).

##### Comprendre et reformuler le problème

1. Maintenant que vous avez formé vos équipes et distribué les rôles, échangez entre vous les notes que vous avez pris lors de la lecture du sujet.
2. Avez-vous des questions et/ou points en commun ? si oui, notez les, si non, discutez entre vous et décidez si c'est une question ou un point qui peut être résolu entre vous ou pas.



# APP

Présentation | Phase 1 : Première séance | Phase 2 (Deuxième séance) : Ressources | Phase 3 (Troisième séance): Restitution

Sujet Guide pédagogique

## Guide pédagogique

### ▼ Présentation activité et lecture du problème

Durée : 20 minutes   En présentiel   Individuelle   TD

#### ▼ Aide au tutorat

1. Présenter l'activité et les objectifs,
2. Donner le problème aux étudiants.
3. Laisser le temps pour que les étudiants lisent le problème de manière individuelle.

#### ▼ Consigne pour les étudiants

1. Lire le problème, plusieurs fois si besoin.
2. Notez quelles sont les questions suscitées pas l'énoncé
3. A-t-il des mots importants dans le sujet ? des mots ou de concepts qu'il faut définir ou avoir une clarification ?

### ▼ Formation des équipes et distribution des rôles

Durée : 15 minutes   En présentiel   En groupe   TD

#### ▼ Aide au tutorat

1. Demander aux étudiants de former d'équipes (groupes) de minimum 4 personnes maximum 6,
2. Expliquer aux élèves les différents rôles dans l'équipe
3. Demander aux étudiants de distribuer les rôles pour la séance. **Attention** de veiller le roulement des rôles afin que chaque étudiant puisse exercer au moins 1 fois chaque rôle.

#### ▼ Consigne pour les étudiants

1. Formez des équipes de 4 personnes minimum.
2. Clarifiez les rôles dans l'équipe, c'est-à-dire donnez le rôle d'animateur, scribe et secrétaire à une personne de l'équipe (une personne par rôle).

### ▼ Comprendre et reformuler le problème

Durée : 40 minutes   En présentiel   En groupe   TD

#### ▼ Aide au tutorat

1. Demander aux étudiants d'échanger les notes prises dans la tâche 1 et des voir s'ils ont des points en commun.



# DOKIEL

- **Dokiel : documentation logicielle**

- Introduction
- ⊕ Les amphithéâtres
- ⊕ La captation automatique
- ⊖ Les visioconférences
  - ⊕ Mode d'emploi de la visio-salle
  - ⊖ **Mode d'emploi du visio-kit**
    - ⊕ Obtenir un visio-kit
    - ⊕ Démarrer le visio-kit
    - ⊕ Communiquer
    - ⊕ Gérer une visioconférence
    - ⊕ Organisation de visioconférences multi sites
  - ⊕ Mode d'emploi de la visio-web
  - ⊕ Mode d'emploi du visio-box
  - ⊕ Organisation de visioconférences multi sites
- Version papier
- ⊕ Les outils complémentaires
- Les versions papier



Nous contacter

## Mode d'emploi du visio-kit

### Visio-kit

Le visio-kit est un ordinateur portable équipé d'un logiciel de visioconférence.

Le kit permet, depuis le réseau UTC, de communiquer en visioconférence avec des correspondants distants, via internet.

Ce kit peut donc être utilisé :

- sur les différents sites UTC de Compiègne ;
- sur le site de l'[IMI](#) à Paris.

Vos correspondants devront être dans l'une des configurations suivantes :

- présents dans une salle équipée d'un dispositif classique de visioconférence (auquel cas le bon fonctionnement de la communication est garanti) ;
- munis d'un ordinateur doté d'un logiciel de visioconférence [H323](#) et connectés à un réseau local configuré pour la visio ;
- équipés d'un simple téléphone si la conférence le permet (cas de [Renavisio](#)).

Obtenir un visio-kit

Démarrer le visio-kit

Communiquer

Gérer une visioconférence

Organisation de visioconférences multi sites

# DOKIEL

Les visioconférences > Mode d'emploi du visio-kit > Démarrer le visio-kit > Effectuer les branchements

- Introduction
- ⊕ Les amphithéâtres
- ⊕ La captation automatique
- ⊖ Les visioconférences
  - ⊕ Mode d'emploi de la visio-salle
  - ⊖ Mode d'emploi du visio-kit
    - ⊕ Obtenir un visio-kit
    - ⊖ Démarrer le visio-kit
      - Effectuer les branchements**
      - Positionner les périphériques
      - Lancer le logiciel
      - Comprendre la fenêtre principale
  - ⊕ Communiquer
    - ⊕ Gérer une visioconférence
    - ⊕ Organisation de visioconférences multi sites
- ⊕ Mode d'emploi de la visio-web
- ⊕ Mode d'emploi du visio-box
  - ⊕ Organisation de visioconférences multi sites
    - Version papier
- ⊕ Les outils complémentaires
  - Les versions papier

## Effectuer les branchements

### Raccordez l'ordinateur aux réseaux et à ses périphériques



- 1 Câble USB du micro conférencier
- 2 Mallette pédagogique
- 3 Webcam additionnelle sur trépied
- 4 Combiné micro conférencier-caméra
- 5 Alimentation électrique
- 6 Câble réseau

En fonction du nombre de participant, adaptez votre micro

Nombre de participants	Micro à utiliser
1 à 4	
4 à 8	

Pour utiliser le micro pour des groupes de 4 à 8 personnes, veuillez contacter la Cellule d'Appui Pédagogique :

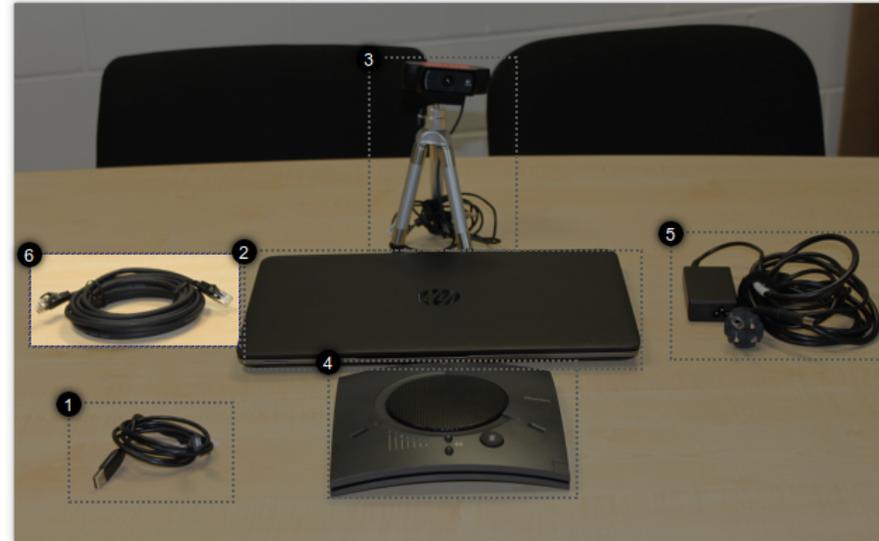
# DOKIEL

Les visioconférences > Mode d'emploi du visio-kit > Démarrer le visio-kit > Effectuer les branchements

- Introduction
- ⊕ Les amphithéâtres
- ⊕ La captation automatique
- ⊖ Les visioconférences
  - ⊕ Mode d'emploi de la visio-salle
  - ⊖ Mode d'emploi du visio-kit
    - ⊕ Obtenir un visio-kit
    - ⊖ Démarrer le visio-kit
      - Effectuer les branchements**
      - Positionner les périphériques
      - Lancer le logiciel
      - Comprendre la fenêtre principale
- ⊕ Communiquer
- ⊕ Gérer une visioconférence
- ⊕ Organisation de visioconférences multi sites
- ⊕ Mode d'emploi de la visio-web
- ⊕ Mode d'emploi du visio-box
- ⊕ Organisation de visioconférences multi sites
- Version papier
- ⊕ Les outils complémentaires
- Les versions papier

## Effectuer les branchements

### Raccordez l'ordinateur aux réseaux et à ses périphériques



- 1 Câble USB du micro conférencier
- 2 Mallette pédagogique
- 3 Webcam additionnelle sur trépied
- 4 Combiné micro conférencier-caméra
- 5 Alimentation électrique
- 6 Câble réseau

### 6 Câble réseau



Si possible raccordez le câble Ethernet fourni à une prise réseau RJ45 (dotée d'une pastille verte). La connexion filaire sera plus stable qu'une connexion wifi.



*En fonction du nombre de participant, adaptez votre micro*

Nombre de participants	Micro à utiliser

# SCENARI, LES OUTILS ET MODÈLES



## **OPTIM OFFICE**

Présentez vos projets sous différentes formes ( site web, diaporama, support écrit )

[En savoir plus sur OptimOffice.](#)



## **OPALE**

Réalisez des cours en ligne riches et structurés.

[En savoir plus sur Opale.](#)



## **DOKIEL**

Éditez des documentations matérielles ou logicielles en ligne.

[En savoir plus sur Dokiel.](#)



## **WEBMEDIA**

Valorisez des ressources audiovisuelles en optimisant leur consultation.

[En savoir plus sur Webmedia](#)



## **TOPAZE**

Proposez des activités d'apprentissage s'adaptant aux réponses et choix de l'apprenant.

[En savoir plus sur Topaze.](#)



## **QUETZAL**

Développez des banques de questions auto-évaluées.

[En savoir plus sur Quetzal.](#)



## **LEXICO**

Créez des dictionnaires multimédia en ligne.

[En savoir plus sur Lexico.](#)



## **TECHNOPALE**

Une dérivation d'Opale pour le collège et le lycée

[En savoir plus sur TechnOpale](#)



## **RUBIS**

Créez des exercices à diffuser sur le web

[En savoir plus sur Rubis](#)



## **PROCESS**

Une chaîne éditoriale pour la diffusion des processus de fonctionnement d'une organisation

[En savoir plus sur Process](#)



## **Conducteur pédagogique pour Opale**

Rédigez, structurez et publiez des conducteurs pédagogiques en réutilisant directement les supports Opale.

[En savoir plus sur l'extension Conducteur pédagogique pour Opale](#)

# SCENARI, LES OUTILS ET MODÈLES



toutes les catégories ▾ **Catégories** Récents Top

Catégorie	Sujets
<b>Actualités</b>	1 / mois
Nouveautés importantes pour la communauté (nouvelles versions Scenari, événements...)	
<b>Modèles documentaires</b>	13 / mois
Utiliser et se faire aider sur un modèle documentaire spécifique	
■ OptimOffice ■ Opale ■ Topaze ■ Webmedia ■ Rubis ■ Dokiel ■ Quetzal ■ Process ■ TechnOpale ■ Canoprof	
<b>Personnaliser</b>	5 / mois
Changer l'apparence des publications, adapter un modèle documentaire à des besoins précis...	
■ SCENARibuilder ■ SCENARistylar	
<b>Association Scenari</b>	2 / mois
Services et projets de l'association des utilisateurs Scenari	
■ myScenari ■ Staff ■ Projets asso	
<b>Développement</b>	1 / mois
■ ScenariMobile ■ Traduction d'Opale en langue arabe	
<b>Applications</b>	2 / mois
■ scServer	
<b>Discussion Générale</b>	9 / mois
Pour les discussions qui ne sont adaptées à aucune autre catégorie.	
<b>International</b>	2
■ Español	

# SCENARI, LES OUTILS ET MODÈLES